

TIEDOTE: Huomioitavaa P2P ostolaskujärjestelmän laskujen käsittelyssä 1.9.2024 ALV muutokseen liittyen

Hallituksen 30.5.2024 esityksen mukaan yleinen arvonlisäverokanta nousee 24 prosentista 25,5 prosenttiin 1.9.2024 lähtien. Olemme koonneet muutamia erityistä huomiota vaativia asioita P2P laskujen käsittelyssä liittyen tähän muutokseen.

Laskun kirjauspäivä:

- Erityistä huomiota tulee kiinnittää laskun kirjauspäivään. Kirjauspäivämäärä määrittelee sen, millä kaudella tavara tai palvelu on vastaanotettu. Kirjauspäivää voi muokata laskun Otsikkotiedot -välilehdellä, Kirjauspäivä kentässä. Jos laskun tiliöinnissä käytetään syyskuun 1. voimaan tulevia ALV-koodeja, laskun kirjauspäivän tulee olla myös syyskuussa tai myöhemmin.

The screenshot shows the 'Otsikkotiedot' (Header Information) tab in the P2P system. The 'Kirjauspäivä *' (Posting Date) field is highlighted with a red box and contains the date '1.9.2024'. Other visible fields include 'Laskun tyyppi' (Invoice Type) set to 'Veloituslasku' (Debit Invoice), 'Luottamuksellinen' (Confidential) with an unchecked checkbox, and 'EPR' (EPR) set to '95'. The 'Liittävät asiakirjat' (Attached Documents) tab is also visible.

Laskulla virheellinen ALV:

- Jos laskulla on käytetty virheellistä ALV-koodia, laskusta voi tehdä reklamaation toimittajalle P2P järjestelmän kautta laskun **Reklamo**-toiminnolla. P2P lähettää reklamaatioviestin toimittajalle ja kopiona reklamaation tekijälle. Reklamaatiosta jää myös merkintä laskun historiaan. Kun reklamaatio on selvä, lasku vapautetaan Käsittele reklamaatio -painikkeella (P2P vaatii tässä vaiheessa myös kommentin), jonka jälkeen laskun voi hylätä tai tarkastaa/hyväksyä.
 - o Huom! Asiakkaan vastuulla on reklamoida virheellisistä alveista laskulla. Mikäli tilaatte tiliöintipalvelua Monetralta, tällöin Monetran palveluasiantuntijat tarkistavat oikeellisen arvonlisäveron laskulta ja reklamoivat tarvittaessa.
- Jos toimittajaan on oltu muuta kautta yhteydessä, laskun voi asettaa pitoon **Aseta pitoon** -toiminnolla siihen asti, kunnes asia ratkeaa tai esim hyvityslasku saapuu.
- Jos lasku on virheellinen ja toimittajaan on oltu yhteydessä ja toimittaja lähettää uuden laskun (eikä lähetä hyvityslaskua), virheellisen laskun voi hylätä **Hylkää** -toiminnolla. Valitse syy ja kirjoita kommenttiin tarkempi kuvaus hylkäyksen syystä ja maininta jos toimittaja ei lähetä hyvityslaskua.

Lisätietoa arvonlisäveroprosentin muutoksesta: <https://www.monetra.fi/oulu/yleisen-arvonlisäveroprosentin-muutos-vaatii-jarjestelmamuutoksia/>