



MONETRA

Meistä on moneksi

ESS7: Uudet tapahtumalajit

ess@monetra.fi

06/2020

09/2024: Lisätty ohje ”Vuosityöajassa olevien opettajien tunti-ilmoitukset”

Sisältö

- Yleiset kaikkia tapahtumalajeja koskevat ohjeet
- Tapahtumalajit K Kuukausipalkkaiset
- Tapahtumalajit T Tuntipalkkaiset (TTES)
- Yksittäisten tapahtumien käsittely
- Ryhmäilmoittaminen ja -hyväksyntä



Yleiset kaikkia tapahtumalajeja koskevat ohjeet

Uudet ESS7 tapahtumalajit

- Uudet tekijät löytyvät Tapahtumat –välilehden kautta
- Tapahtumalajeja voi ilmoittaa työntekijä, avustaja tai esimies
 - Tapahtumalajin *Matkapuhelinetu* voi ilmoittaa vain valmistelija tai esimies –roolissa
- Seuraavat tapahtumalajit voidaan jatkossa ilmoittaa ESS7:n kautta:
 - Otsikosta painamalla pääset suoraan ohjeessa oikean tapahtumalajin kohdalle

K Kuukausipalkkaiset

- [Työtunnit](#)
- [Yli- ja lisätyöt, sekä viikkolepokorvaukset](#)
- [Hälytysrahat](#)
- [Ateriaetu](#)
- [Ateriapidätys](#)
- [Opettajien tunti-ilmoitukset](#)
- [Vuosityöajassa olevien opettajien tunti-ilmoitukset](#)
- [Kerhotunnit sekä opettajien sijais- ja tukitunnit](#)
- [Työssäoppimisen ohjauskorvaus ja opettajien erilliskorvaukset](#)
- [Opettajien osapäivänpalkan pidätys](#)
- [Palkkiot](#)
- [Osapäivän tuntipidätykset, sekä muut kertaluontoiset pidätykset](#)
- [Eläinlääkäreiden päivystyskorvaukset](#)
- [Puhelinetu](#)

T Tuntipalkkaiset (TTES)

- [Työtunnit](#)
- [Yli- ja lisätyöt, sekä viikkolepokorvaukset](#)
- [Tulospalkkio](#)
- [Kulukorvaukset](#)

Tapahtumalajien tallennus

- Yhdessä tapahtumalajissa voi ilmoittaa monta eri tapahtumaa, jotka voivat tulla samoille aikaväleille ja samoille laskentatunnisteille.
- Palvelussuhteen tulee olla voimassa koko tapahtumalajin aikavälin.
 - Jos palvelussuhde alkaa esim. kuun 7.päivänä, niin tapahtumalajinkin alkupäiväksi voi laittaa aikaisintaan kuun 7. päivän. Sama myös, jos palvelussuhde päättyy ennen kuun loppua, täytyy tapahtumalaji tallentaa palvelussuhteen viimeiseen päivään.
 - Jos palvelussuhde on voimassa vain osan kuukautta esim. 14-16.2.18, niin silloin tapahtumalajinkin voi tallentaa alkamaan aikaisintaan 14. päivä ja päättymään 16. päivä.
- Tunnit ilmoitetaan aina desimaaleina.
 - Esim. 7 h 15 min = 7,25

Tapahtumalaji	
Yli- ja lisätyöt ja viikkolepokorvaukset	
Alkupäivä *	Loppupäivä
08.01.2018	14.01.2018
Lisätyö	
2	
Ylityö vrk 50 %	
3	
Ylityö vrk 100 %	
Ylityö vko 50 %	
Ylityö vko 100 %	
Sunnuntaityö, epäsäännöllinen	
Viikkolepokorvaus	
Lisätunniste *	
8.-14.1.18	
Kustannuspaikka	
3100	▼
Toiminto	
310	▼
Kohde	
	▼
Projekti	
	▼
Tallenna	Peruuta

Tapahtumalajien tallennus

- Maksupäivä kohtaan laitetaan aina varsinainen maksupäivä, milloin ko. tapahtumalaji halutaan maksuun
 - Jos 15. tai viimeinen päivä sattuu lauantaille, sunnuntaille tai arkipyhäpäivälle, niin silloin maksupäivä on edellinen arkipäivä
 - Esim. syyskuun 2018 15. päivä on lauantai, jolloin varsinainen maksupäivä on perjantai 14.9.2018
- Jos maksupäivä on valinnainen kohta ja sitä ei täytetä, niin tapahtuma menee henkilön seuraavaan varsinaiseen maksupäivään
- Laskentatunnisteet voidaan jättää tyhjäksi, jos tapahtumat halutaan ohjautuvan henkilön varsinaisille laskentatunnisteille.
- Laskentatunnisteet täytetään tapahtumalajiin, jos ilmoituksella maksettavat palkat pitää ohjata eri laskentatunnisteille kuin henkilön omalle.
 - Huom. merkitse tällöin – (viiva) niihin laskentatunnisteisiin, joihin palkkakustannuksia ei kohdistu
- Esim. oheisessa tapahtumalajissa ilmoitetaan tunteja lisätyönä ja vrk 50% ylityönä. Maksuun tulee:
 - Lisätyö 2h ajalle 1.8.-31.8.18, maksupäivänä 14.9.18 ja laskentatunnisteet kp 3100 ja projekti 400045
 - Ylityö vrk 50 % 3h ajalle 1.8.-31.8.18, maksupäivänä 14.9.18 ja laskentatunnisteet kp 3100 ja projekti 400045

Tapahtumalaji	
Yli- ja lisätyöt, sekä viikkolepokorvaukset	
Alkupäivä *	Loppupäivä
01.08.2018	31.08.2018
Lisätyö	
2	
Ylityö vrk 50 %	
3	
Ylityö vrk 100 %	
Ylityö vko 50 %	
Ylityö vko 100 %	
Sunnuntaityö, epasaännöllinen	
Viikkolepokorvaus	
Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *	
Elokuu	
Maksupäivä *	
14.09.2018	
Kustannuspaikka	
3100 -	
Toiminto	
--	
Projekti	
400045 -	
Kohde	
--	

Tapahtumalajien tallennus

- Lisätunniste yksilöi tallennettavat tapahtumat. Jos samalle aikavälille halutaan ilmoittaa kaksi samaa tapahtumaa erikseen, niin tapahtumat tulee yksilöidä eri lisätunnisteilla.
- Lisätunnisteeseen voidaan kirjoittaa tekstiä, joka yksilöi tekijät; päivämäärä, poikkeuksellinen kustannuspaikka tai vapaata tekstiä 20 merkkiä. Lisätunnisteessa ei saa käyttää erikoismerkkejä

Tapahtumalaji	
Yli- ja lisätyöt, sekä viikkolepokorvaukset	
Alkupäivä *	Loppupäivä
01.08.2018	31.08.2018
Lisätyö	2
Ylityö vrk 50 %	3
Ylityö vrk 100 %	
Ylityö vko 50 %	
Ylityö vko 100 %	
Sunnuntaityö, epäsäännöllinen	
Viikkolepokorvaus	
Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *	Elokuu
Maksupäivä *	14.09.2018
Kustannuspaikka	3100 -
Toiminto	- -
Projekti	400045 -
Kohde	- -

Tapahtumalajien tallennus

- Tallentaessasi osittainkaan samalle ajalle, kuin toinen tallennus on jo olemassa, tulee ilmoitus *"Ajalla xx.xx.20xx-xx.xx.20xx on tapahtuma"*.
- Ilmoitus ei estä tapahtuman tallentamista.
- Jos haluat tallentaa toisen saman tapahtuman osittainkaan samalle ajalle, kuin toinen on jo tallennettu, käytä lisätunnistetta erottamaan tapahtumat toisistaan.
- Esim. 1 oheisessa tapahtumalajissa halutaan ilmoittaa tammikuulle ateriapidätyksiä eri a-hinnalla, kuin aikaisemmin tallennetusta ateriapidätyksessä.
- *Tallenna* –painikkeen jälkeen järjestelmä ilmoittaa ajalle olevan jo tapahtumalaji.
- Edellisessä ateriapidätyksessä on käytetty lisätunnisteessa tekstiä *"Ruokailu"* ja tässä lisätunnisteena on *"Salaatti"*, jolloin lisätunnisteet ovat erilaiset ja maksuun tulevat molemmat pidätykset.
- Painamalla uudestaan *tallenna* –painiketta saa tapahtuman tallennettua.

TAPAHTUMAN TIEDOT

Tapahtumalaji
Ateriapidätys

Alkupäivä * Loppupäivä
01.01.2018 31.01.2018

Ateriapidätys, kpl
5

Ateriapidätys, ä-hinta
3,90 €

Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *
Salaatti

Kustannuspaikka

Toiminto

Kohde

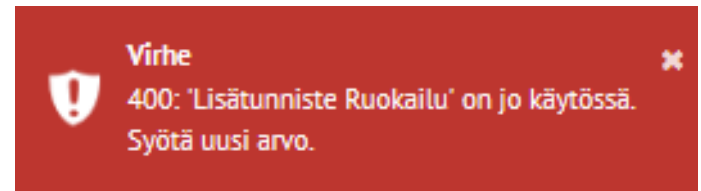
Projekti

Ajalla 01.01.2018 - 31.01.2018 on tapahtuma 'Ateriapidätys'.

Tallenna Peruuta

Tapahtumalajien tallennus

- Järjestelmä ilmoittaa, jos osittainkaan samalle ajalle on tallennettu samalla tapahtumalajilla ja samalla lisätunnisteella tapahtumia henkilölle. Tällöin uusi tallennus ei mene läpi.
- Muuta lisätunniste toisenlaiseksi, jos haluat tapahtuman menevän maksuun.



Tapahtumalajien tallennus

- Esim. 2 Oheinen 100€ palkkio on haluttu jakaa kahdelle eri kustannuspaikalle. Näistä tehdään kaksi tallennusta, 50 € kp 3340 ja 50 € kp 3100. Lisätunnisteseen on laitettu sama kp kuin laskentatunnisteessa yksilöimään kaksi samalle ajalle tehtyä tallennusta kahdeksi eri tapahtumaksi.

Tapahtumalaji	
Palkkiot	
Alkupäivä *	Loppupäivä
10.10.2018	10.10.2018
Palkkio *	€
50	
Selite (max. 20 merkkiä) *	
Musiikkikoulutus	
Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *	
kp3340	
Maksupäivä	
15.11.2018	
Kustannuspaikka	
3340	
Toiminto	
300	
Kohde	
--	
Projekti	
--	
Tallenna	Peruuta

Tapahtumalaji	
Palkkiot	
Alkupäivä *	Loppupäivä
10.10.2018	10.10.2018
Palkkio *	€
50	
Selite (max. 20 merkkiä) *	
Musiikkikoulutus	
Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *	
kp3100	
Maksupäivä	
15.11.2018	
Kustannuspaikka	
3100	
Toiminto	
--	
Kohde	
--	
Projekti	
--	
Tallenna	Peruuta

Tapahtumien hyväksyminen maksuun

- ESS tiedotteisiin ilmoitetaan mihin saakka tapahtumia voi hyväksyä, jotta ne siirtyvät seuraavaan maksatukseen.
- Hyväksytyt tapahtumat siirtyvät maksuun työntekijän seuraavana varsinaisena maksupäivänä, jos maksupäivää ei ole erikseen ilmoitettu tapahtumalajilla
 - Jos hyväksyntä tapahtuu viimeisen mahdollisen päivämäärän jälkeen ja tapahtuma halutaan maksaa heti seuraavassa maksupäivässä, tulee esimiehen olla yhteydessä palkanlaskennan ryhmäsähköpostilaatikkoon. Tapahtuma voidaan ottaa myöhästyneenä materiaalina vastaan, jos vielä ehtii maksatukseen, tai maksaa maksumääräyksellä.
- Tapahtumat saadaan maksuun myös ylimääräisenä maksupäivänä. Kaikissa tapahtumalajeissa on mahdollisuus merkitä, mihin maksupäivään ko. tapahtumalaji tulee maksuun.
 - Esimerkiksi 15. päivän työntekijälle halutaan maksaa palkkiota kuun viimeisen päivän maksatuksessa. Merkitse tällöin tapahtumalajia tallentaessasi *Maksupäivä* –kohtaan se päivä, jolloin haluat palkkion maksuun



Tapahtumalajit
K Kuukausipalkkaiset

Työtunnit

- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärät.
- Kirjaa tarvittavat tiedot riveilleen, muista lisätunniste.
- Valitse tallenna, kun kaikki tarvittava tieto on syötetty.

Tapahtumalaji	Työtunnit
Alkupäivä *	Loppupäivä
pp.kk.vvvv	pp.kk.vvvv
Tuntipalkkatyö	
Iltatyö	
Yötyökorvaus	
Lauantaityökorvaus, säännöllinen	
Sunnuntaityökorvaus, säännöllinen	
Aattokorvaus	
Arkipyhäkorvaus	
Varallaolo 30 %	
Varallaolo 50 %	
Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *	
Maksupäivä *	pp.kk.vvvv
Kustannuspaikka	▼
Toiminto	▼
Kohde	▼
Projekti	▼
Tallenna	Peruuta

Yli- ja lisätyöt, sekä viikkolepokorvaukset

- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärät.
- Kirjaa tarvittavat tiedot riveilleen, muista lisätunniste.
- Valitse tallenna, kun kaikki tarvittava tieto on syötetty.

Tapahtumalaji
Yli- ja lisätyöt, sekä viikkolepokorvaukset

Alkupäivä * Loppupäivä
pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Lisätyö

Ylityö vrk 50 %

Ylityö vrk 100 %

Ylityö vko 50 %

Ylityö vko 100 %

Sunnuntaityö, epäsäännöllinen

Viikkolepokorvaus

Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *

Maksupäivä *
pp.kk.vvvv

Kustannuspaikka

Toiminto

Kohde

Projekti

Tallenna Peruuta

Hälytysrahat

- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärä.
- Kirjaa tarvittavat tiedot riveilleen, muista lisätunniste.
- Hälytys- ja kutsurahoille on järjestelmään määritelty asiakaskohtaiset á hinnat.
- Valitse tallenna, kun kaikki tarvittava tieto on syötetty.

Tapahtumalaji	
Hälytysrahat	▼
Alkupäivä *	Loppupäivä
pp.kk.vvvv	pp.kk.vvvv
Hälytysraha, kappaleet	
Hälytysraha, a-hinta	€
Hälytysraha (á 25,00), kappaleet	
Kutsuraha (á 50,00), kappaleet	
Kutsuraha (á 27,50), kappaleet	
Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *	
Maksupäivä	pp.kk.vvvv
Kustannuspaikka	▼
Toiminto	▼
Kohde	▼
Projekti	▼
Tallenna	Peruuta

Ateriaetu

- Ateriaedulla tarkoitetaan verotuksessa huomioitavaa ravintoetua.
- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärät
- Ilmoita aterioiden määrä kappaleina ja
- ilmoita ateriaedun á-hinta.
- 2020 verotusarvot:
 - Laitos 5,10 €
 - Valvonta 4,08 €
- Verotusarvot voi tarkistaa vuosittain Verohallinnon nettisivuilta.

Tapahtumalaji
Ateriaetu

Alkupäivä * Loppupäivä
pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Ateriaetu, kpl *

Ateriaetu, á-hinta €

Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *

Maksupäivä *
pp.kk.vvvv

Kustannuspaikka

Toiminto

Kohde

Projekti

Tallenna Peruuta

Ateriapidätys

- Ateriapidätyksellä tarkoitetaan palkasta pidätettäviä aterioita.
- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärät
- Ilmoita aterioiden määrä kappaleina ja
- ilmoita pidätettävien aterioiden á-hinta
- Jos ateriat tallennetaan kuukausittain ja työntekijä syö esimerkiksi kahdella eri hinnalla olevia aterioita, voidaan pidätykset erottaa lisätunnisteella.
 - Kummastakin eri á-hinnalla olevasta ateriapidätyksestä tehdään omat tallennukset ja lisätunnisteella voi erottaa tallennukset toisistaan esim. laittamalla ensimmäiseen lisätunniste ateria ja toiseen salaatti

Tapahtumalaji
Ateriapidätys

Alkupäivä * Loppupäivä

pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Ateriapidätys, kpl *

Ateriapidätys, á-hinta €

Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *

Maksupäivä *

pp.kk.vvvv

Kustannuspaikka

Toiminto

Kohde

Projekti

Tallenna Peruuta

Opettajien tunti-ilmoitukset

- 1-5 työpäivän sijaiselle voidaan maksettava tuntimäärä ilmoittaa virkamääräystä tehdessä kohdassa *5035 tai opettajien 5695 / 5696 tunnit*, mikäli tunnit maksetaan vain yhden ylituntipalkkioperusteen mukaan, jotka on ilmoitettu virkamääräyksellä

5035 tai opettajien 5695 / 5696 Tunnit

- Jos 1-5 työpäivän sijaiselle maksetaan tunteja useammalla kuin yhdellä ylituntipalkkioperusteella, niin silloin tunnit tallennetaan tapahtumalajilla *opettajien tunti-ilmoitukset*

Opettajien tunti-ilmoitukset

- Tapahtumalajilla voidaan ilmoittaa peruskoulun ja lukion, sekä kansalaisopiston tunteja. Käytetään esimerkiksi sivutoimisten tuntiopettajien tuntien ilmoittamiseen tai 1-5 työpäivän sijaisten tuntien ilmoittamiseen
- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärät.
- Jos ilmoitetaan pelkät tunnit, niin maksuun tulee tuntipalkkio opettajan oman kertatuntipalkkioperusteiden mukaan.
- Täytä tuntien lisäksi perustetiedot, jos tuntipalkkio maksetaan jollakin muulla kuin opettajan omalla kertatuntipalkkioperusteella.
 - Kerroin täytyy merkitä niissä tapauksissa, jos 1-5 päivän sijainen tekee samalla sopimuksella tunteja sekä peruskoululle, että lukiolle.
 - Jos peruskoulun opettajalle maksetaan lukion tunteja samalla sopimuksella, täytyy lukion tunteihin kohtaan *tuntipalkkio, lukio, kerroin* merkitä lukion sivutoimisen kerroin 0,96.
 - Jos lukion opettajalle maksetaan peruskoulun tunteja samalla sopimuksella, täytyy peruskoulun tunteihin kohtaan *tuntipalkkio, kerroin* laittaa peruskoulun kerroin 0,94.



Tapahtumalaji	
Opettajien tunti-ilmoitukset	
Alkupäivä *	Loppupäivä
pp.kk.vvvv	pp.kk.vvvv
Tuntipalkkio, tunnit	
Tuntipalkkio, á-hinta	€
Tuntipalkkio, europeruste	€
Tuntipalkkio, kerroin	
Tuntipalkkio, opetusvelvollisuus	
Tuntipalkkio, lukio, tunnit	
Tuntipalkkio, lukio, á-hinta	€
Tuntipalkkio, lukio, europeruste	€
Tuntipalkkio, lukio, kerroin	
Tuntipalkkio, lukio, opetusvelvollisuus	
Tuntipalkkio, kansalaisopisto, tunnit	
Tuntipalkkio, kansalaisopisto, á-hinta	€
Lisätunniste (max. 20 merkkiä)	

Vuosityöajassa olevien opettajien tunti-ilmoitukset

- Valitse tapahtumalajiksi *Opettajien tunti-ilmoitukset*
- Tuntipalkkio, opp.ohj. lehtorit, vuosityöajan ylit:
 - Ilmoita maksettava tuntimäärä
 - OVTES 13 § 4 mom. mukaista, vuosityöaikaa tekevien peruskoulun oppilaanohjauksen lehtoreiden vuosityöajan ylittävä työaika tunteina
- Tuntipalkkio, lukio op-ohjaajat, vuosityöajan ylit:
 - Ilmoita maksettava tuntimäärä
 - OVTES 13 a § 3 mom sekä 13 b § 3 mom. mukaista, vuosityöaikaa tekevien lukion opinto-ohjaajien sekä lukion erityisopettajien vuosityöajan ylittävä työaika tunteina
- Jos tunnit kirjataan esim. ajalle 10.8.2024-31.5.2025, niin tuntipalkkio on maksussa henkilön toukokuun 2025 varsinaisena palkanmaksupäivänä

Tapahtuman tiedot

Tapahtumalaji
Opettajien tunti-ilmoitukset

Alkupäivä*  Loppupäivä 
pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

🔍 Suodata tietoja

Tuntipalkkio, tunnit


Tuntipalkkio, ä-hinta €

Tuntipalkkio, europeruste €

Lisätunniste (max. 20 merkkiä)*

Tuntipalkkio, opp.ohj. lehtorit, vuosityöajan ylit

Tuntipalkkio, lukio op-ohjaajat, vuosityöajan ylit

Maksupäivä* 
pp.kk.vvvv

Kerhotunnit sekä opettajien sijais- ja tukitunnit

- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärät.
- Kirjaa tarvittavat tiedot.
- Huomio, jos ilmoitat samalla tapahtumalajilla sijaistunteja ja kerhoja, että näihin tunteihin tulee sama tiliöinti. Jos haluat tunteihin eri tiliöinnin, tee kaksi eri tapahtumaa, joissa eri lisätunnisteet

Tapahtumalaji
Kerhotunnit sekä opettajien sijais- ja tukitunnit

Alkupäivä * Loppupäivä
pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Sijaistuntipalkkio 30 %, tunnit	} Peruskoulun tunnit ja perusteet €
Sijaistuntipalkkio, tunnit	
Sijaistuntipalkkio, europeruste	
Sijaistuntipalkkio, opetusvelvollisuus	
Kerhotyöpalkkio, tunnit	
Kerhotyöpalkkio, ä-hinta	€
Tukiopetuspalkkio, tunnit	Peruskoulun tukiopetus
Lukion sijaistuntipalkkio 30 %, tunnit	} Lukion tunnit ja perusteet €
Lukion sijaistuntipalkkio, tunnit	
Lukion sijaistuntipalkkio, europeruste	
Lukion sijaistuntipalkkio, opetusvelvollisuus	
Lukion sijaistuntipalkkio, viikkojakaja	
Lukion tukiovetuspalkkio, tunnit	

Työssäoppimisen ohjauskorvaus ja opettajien erilliskorvaukset

- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärät.
- Kirjaa tarvittavat tiedot.
- Kirjallisen kuulustelun valvonta, ilmoita tuntimäärä
 - Peruskoulun opettajalle, joka ei lainkaan opeta lukiossa, maksetaan valvontapalkkio
 - OVTES Osio B liite 2 8§ soveltamisohje
- Kielistudion esimiehen palkkio OVTES Osio B liite 1 24§

Tapahtumalaji	
Työssäoppimisen ohjauskorvaus ja opettajien erilliskorvaukset	
Alkupäivä *	Loppupäivä
pp.kk.vvvv	pp.kk.vvvv
Kirjallisen kuulustelun valvonta	
Kielistudion esimiehen palkkio	
Työssäoppimisen ohjauskorv, tunnit tai ohj.pvä	
Työssäoppimisen ohjauskorvaus, eurot	
€	
Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *	
Maksupäivä	
pp.kk.vvvv	
Kustannuspaikka	
▼	
Toiminto	
▼	
Kohde	
▼	
Hanke	
▼	
Tallenna	Peruuta

Opettajien osapäiväpalkan pidätys

- Merkitse alku- ja loppupäivämäärään se päivä kun opettaja on ollut osan päivää pois.
- Merkitse tunnit.
- Jos opettajalla on ylitunteja maksussa, pidätykset näistä tulevat sitä seuraavassa henkilön varsinaisessa maksupäivässä.

Tapahtumalaji
Opettajien osapäiväpalkan pidätys

Alkupäivä * Loppupäivä
pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Koulupäivän vahvistetut kokonaistunnit *

Poissaolo tunnit *

Lisätieto

Maksupäivä
pp.kk.vvvv

Tallenna Peruuta

Palkkiot

- Tapahtumalajilla ilmoitetaan palkkiot vain työ-/virkasuhteessa oleville.
- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärä.
- Ilmoita palkkion euromäärä.
- Kirjoita selitteeseen mistä palkkiosta on kyse.

Tapahtumalaji
Palkkiot

Alkupäivä * Loppupäivä
pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Palkkio * €

Selite (max. 20 merkkiä) *

Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *

Maksupäivä
pp.kk.vvvv

Kustannuspaikka

Toiminto

Kohde

Projekti

Tallenna Peruuta

Osapäivän tuntipidätykset, sekä muut kertaluonteiset pidätykset

- Merkitse alku- ja loppupäivämäärä.
- Tuntipidätys tapahtumalajilla ilmoitetaan pidätettävä tuntimäärä, jos työntekijä on ollut pois osan päivää (huom. opettajilla oma tapahtumalaji)
- Muu pidätys tapahtumalajilla ilmoitetaan esim. työntekijän ostamasta työntajan tavarasta perittävä hinta (puhelin, moottorisaha, vene jne.).
- Valitse tallenna, kun kaikki tarvittava tieto on syötetty.

Tapahtumalaji
Osapäivän tuntipidätykset, sekä muut kertaluonteiset pidätykset

Alkupäivä * Loppupäivä
pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Osapäivän tuntipidätys

Muu pidätys €

Matkaennakon pidätys €

Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *

Maksupäivä pp.kk.vvvv

Tili

Kustannuspaikka

Toiminto

Kohde

Projekti

Tallenna Peruuta

Eläinlääkäreiden päivystyskorvaukset

- Merkitse alku- ja loppupäivämäärät.
- Voidaan merkitä arkipäivystyksen ja pyhä- ja viikonloppupäivystysten tuntien määrät.
- Maksettavaan euromäärään laitetaan päivystyskorvausten määrä yhteensä.

Tapahtumalaji
Eläinlääkäreiden päivystyskorvaukset

Alkupäivä * Loppupäivä
pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Arkipäivystys

Pyhä- ja viikonloppupäivystys

Maksettava euromäärä €

Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *

Maksupäivä
pp.kk.vvvv

Kustannuspaikka

Toiminto

Kohde

Projekti

Tallenna Peruuta

Puhelinetu

- Merkitse alkupäivämäärä, loppupäivämäärä voidaan jättää tyhjäksi, jos maksetaan toistaiseksi
- Merkitse matkapuhelinedun kuukausiarvo
- Valitse tallenna, kun kaikki tarvittava tieto on kirjattu.

Tapahtumalaji
Puhelinetu ▼

Alkupäivä * Loppupäivä

pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Puhelinetu euromäärä * €

Tallenna Peruuta



Tapahtumalajit T Tuntipalkkaiset (TTES)

Työtunnit

- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärät.
- Kirjaa tarvittavat tiedot riveilleen, muista lisätunniste.
- Valitse tallenna, kun kaikki tarvittava tieto on syötetty.

Tapahtumalaji	Työtunnit
Alkupäivä *	Loppupäivä
pp.kk.vvvv	pp.kk.vvvv
Tuntipalkkatyö	
Ilta työ	
Yötyökorvaus	
Lauantaikorvaus, säännöllinen	
Sunnuntaityökorvaus, epäsäännöllinen	
Arkipyhätunnit	
Olosuhdelisiä tunteja	
Olosuhdelisen hinta	€
Varallaolo 30 %	
Varallaolo 50 %	
Tossuraha tunteja	
Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *	
Kustannuspaikka	▼
Toiminto	▼
Kohde	▼
Hanke	▼
Tallenna	Peruuta

Yli- ja lisätyöt, sekä viikkoleporvaukset

- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärät.
- Kirjaa tarvittavat tiedot riveilleen, muista lisätunniste.
- Ylitöitä tallennettaessa täytyy aina ottaa kantaa %-kertoimeen
 - Jos ylityö tunnit eivät sisälly perustunteihin, niin kertoimet menevät seuraavasti:
ylityö 50% = kerroin 1,5
ylityö 100% = kerroin 2
- Valitse tallenna, kun kaikki tarvittava tieto on syötetty.

Tapahtumalaji
Yli- ja lisätyöt, sekä viikkoleporvaukset

Alkupäivä * Loppupäivä
pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Lisätyö

Ylityö vrk, tunnit

Ylityö vrk, %-kerroin

Ylityö vko, tunnit

Ylityö vko, %-kerroin

Viikkoleporvauus

Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *

Kustannuspaikka

Toiminto

Kohde

Hanke

Tallenna Peruuta

Tulospalkkio

- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärät.
- Merkitse maksettava tulospalkkio.
- Kirjoita selitteeseen mistä palkkiosta on kyse.
- Valitse tallenna, kun kaikki tarvittava tieto on syötetty.

Tapahtumalaji
Tulospalkkio

Alkupäivä * Loppupäivä
pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Tulospalkkio * €

Selite (max. 20 merkkiä)

Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *

Kustannuspaikka

Toiminto

Kohde

Hanke

Tallenna Peruuta

Kulukorvaukset

- Ilmoita alku- ja loppupäivämäärät.
- Merkitse verottoman kulukorvauksen määrä.
- Valitse tallenna, kun kaikki tarvittava tieto on syötetty.

Tapahtumalaji
Kulukorvaukset

Alkupäivä * Loppupäivä

pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

Muu korvaus, esim. työkalukorvaus, eurot * €

Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *

Kustannuspaikka

Toiminto

Kohde

Hanke

Tallenna Peruuta



Yksittäisten tapahtumien käsittely

Tapahtumien käsittely / työntekijä

- Tallennuksen jälkeen työntekijä voi vielä muokata tapahtumaa, ehdottaa esimiehelle tai poistaa tapahtuman kokonaan.

Yli- ja lisätyöt ja viikkolepokorvaukset

Tieto ▼▲ Arvo ▼▲

Alkupäivämäärä	27.11.2017
Loppupäivämäärä	28.11.2017
Lisätyö	
Ylityö vrk 50 %	4.00
Ylityö vrk 100 %	3.25
Ylityö vko 50 %	
Ylityö vko 100 %	
Sunnuntaityö, epäsäännöllinen	
Viikkolepokorvaus	

Yksittäisten tapahtumien käsittely / valmistelija ja esimies

- Valmistelijalla ja esimiehellä on näkymässä samat toimenpiteet kuin muillekin tapahtumille.
- Vain hyväksytty tapahtumalaji lähtee maksuun.

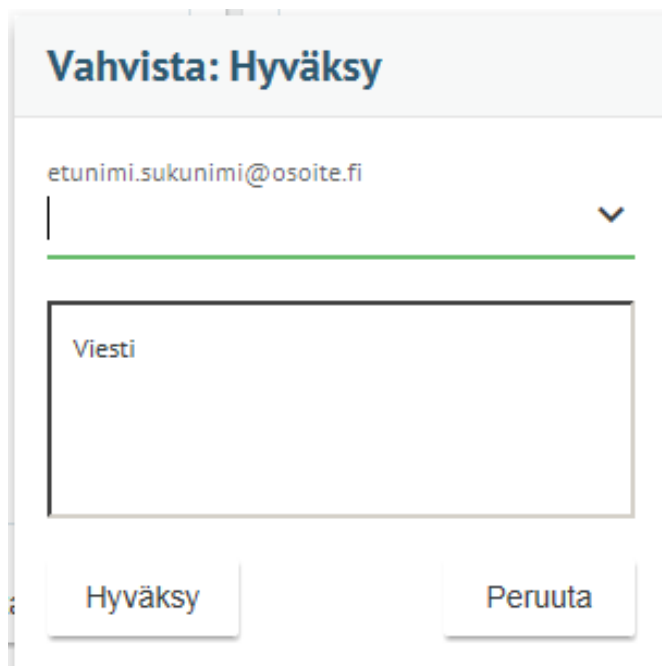
Ateriaetu

Tieto ▼▲	Arvo ▼▲
Alkupäivämäärä	01.01.2018
Loppupäivämäärä	31.01.2018
Ateriaetu, kpl	2.00
Ateriaetu, ä-hinta	3.90
Lisätunniste (max. 20 merkkiä)	1.1.-31.1.2018
Kustannuspaikka	
Toiminto	
Kohde	
Projekti	
Hyväksymispäivämäärä	
Hyväksyjä	
Ilmoitusaika	12.01.2018
Ilmoittaja	Laulaja Maija Vilma
Tarkastusaika	
Tarkastaja	

Muokkaa Hyväksy Hylkää Tarkasta Palauta ✖

Tapahtumien hyväksyminen

- Tapahtuman hyväksymisestä voi lähettää tiedon alaiselle.



The image shows a mobile application dialog box for confirming an event. The title is "Vahvista: Hyväksy" (Confirm: Accept). Below the title is a text input field containing the placeholder "etunimi.sukunimi@osoite.fi" and a dropdown arrow on the right. A green horizontal line is positioned below the email field. Underneath is a large text area labeled "Viesti" (Message). At the bottom, there are two buttons: "Hyväksy" (Accept) on the left and "Peruuta" (Cancel) on the right.

Ryhmäilmoittaminen ja - hyväksyntä

ess@monetra.fi

Ryhmäilmoittaminen

- Valitse *Henkilöt* –valikosta *Ryhmäilmoittaminen*.
- Aloita uusi ryhmäilmoitus alhaalta *Uusi lomake* –painikkeesta.
- Valitse tapahtumalaji, jota haluat ryhmälle ilmoittaa.

Ryhmäilmoittaminen

- Tapahtumalajiin voi ilmoittaa valmiiksi tietoja, jotka tulevat kaikille myöhemmin valittaville henkilöille.
- Oikeasta reunasta voi valita, mitä tietoja tästä tapahtumalajista tulee lomakkeelle.
- Esim. oheisella lomakkeella ilmoitetaan kaikille vakio aikaväli, á-hinta, lisätunniste ja kustannuspaikka. Kappalemäärät ilmoitetaan lomakkeella myöhemmin kaikille erikseen. Toimintoa, kohdetta tai projektia ei tule merkittäväksi kenellekään, joten niistä on otettu väkänen pois.
- Jatka lomakkeelle *Tallenna* –napilla.

RYHMÄILMOITTAMINEN

Tapahtumalaji
Ateriapidätys

Alkupäivä * Loppupäivä
01.01.2018 31.01.2018

Valitse kaikki

Ateriapidätys, kpl

Ateriapidätys, á-hinta
6,80 €

Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *
Ruokailu

Kustannuspaikka
2905

Toiminto

Kohde

Projekti

Tallenna Peruuta

Ryhmäilmoittaminen

- Aikaisemmin täytetyt tiedot näkyvät valitun esimiehen kaikilla alaisilla.
- Alainen poistetaan lomakkeelta miinus -merkistä tai ottamalla väkänä hänen edestään pois.
- Plus –merkistä voidaan lisätä ko. henkilölle toinen rivi. Huom. tällaisissa tilanteissa muista käyttää eri lisätunnistetta!
- Nyt lomakkeen kohtia voidaan vielä muuttaa ja täyttää tiedot loppuun saakka.

Ryhmäilmoittaminen - Laulaja Maija Vilma, kaikki alaiset										
<input checked="" type="checkbox"/>	Nimi	Ps	Päivämäärät		Ateriapidätys, kpl		Ateriapidätys, ä-hinta		Lisätunniste (max. 20 merkkiä) *	Kustannuspaikka
+ -	<input checked="" type="checkbox"/> Ankka Aku	A	01.01.2018	31.01.2018	5	<input type="text"/>	6,80	<input type="text"/>	Ruokailu	2905
+ -	<input checked="" type="checkbox"/> Ankka Iines Maria	A	01.01.2018	31.01.2018	6	<input type="text"/>	6,80	<input type="text"/>	Ruokailu	2905
+ -	<input checked="" type="checkbox"/> Ankka Miia Roosa	A	01.01.2018	31.01.2018	7	<input type="text"/>	6,80	<input type="text"/>	Ruokailu	2905
+ -	<input checked="" type="checkbox"/> Ankka Roope	A	01.01.2018	31.01.2018	8	<input type="text"/>	6,80	<input type="text"/>	Ruokailu	2905
+ -	<input checked="" type="checkbox"/> Ankka Tupu	A	01.01.2018	31.01.2018	9	<input type="text"/>	6,80	<input type="text"/>	Ruokailu	2905
+ -	<input checked="" type="checkbox"/> Malli Mallikas Paavo	A	01.01.2018	31.01.2018	10	<input type="text"/>	6,80	<input type="text"/>	Ruokailu	2905

Ryhmäilmoittaminen

- Kun tiedot ovat kaikilla henkilöillä oikein ja valmiit, paina alhaalta *Tarkista tiedot*.
- Jos tulee ilmoitus *Lomakkeella on virheitä*, niin jonkun henkilön kohdalla jokin pakollinen tieto puuttuu. Puuttuva kohta on ympyröity punaisella.
- Tämän jälkeen avustaja voi *Ehdottaa* tai *Tarkistaa* valitut tapahtumat ja esimies näiden lisäksi voi myös *Hyväksyä* valitut heti, kun lomake on täytetty.

Uusi lomake

Tarkista tiedot

Ehdota valitut

Tarkasta valitut

Hyväksy valitut

Ryhmähyväksyntä

- Ryhmähyväksyntä tehdään tapahtumalajeittain.
- Valitse tapahtumalaji, jonka tapahtumia haluat käsitellä.
- Alku- ja loppupäivämäärä voidaan jättää tyhjäksi, jos halutaan hakea kaikki tehdyt tapahtumat.
- Laittamalla väkäsien *Nimi* -kohdan edessä olevaan ruutuun, valitset kaikki työntekijät. Vaihtoehtoisesti voi klikata aktiivisesti yksi kerrallaan ne henkilöt, joiden tapahtumia käsittelet.
- Alaosasta voi valita hyväksyykö, hylkääkö, tarkastaako vai palauttaako tapahtumat.
- Jos jotakin riviä täytyy käydä korjaamassa, niin korjaus tapahtuu ennen hyväksyntää *Tapahtumat* – välilehden kautta.

Ryhmähyväksyntä - Laulaja Maija Vilma, kaikki alaiset

Tapahtumalaji
Ateriaetu Alkupäivä Loppupäivä

pp.kk.vvvv pp.kk.vvvv

<input checked="" type="checkbox"/>	Nimi	Ps	Tapahtuman aikaväli	Tila	Lisätieto	Ateriat	Ahinta	Kust paikka	Toiminto	Kohde	Projekti
<input checked="" type="checkbox"/>	Ankka Aku	A	01.01.2018 - 31.01.2018	Ehdotettu	<input type="button" value="Lisätieto"/>	2	3.90				
<input checked="" type="checkbox"/>	Ankka lines Maria	A	01.01.2018 - 31.01.2018	Ehdotettu	<input type="button" value="Lisätieto"/>	2	3.90				
<input checked="" type="checkbox"/>	Ankka Miia Roosa	A	01.01.2018 - 31.01.2018	Ehdotettu	<input type="button" value="Lisätieto"/>	3	3.90				
<input checked="" type="checkbox"/>	Ankka Roope	A	01.01.2018 - 31.01.2018	Ehdotettu	<input type="button" value="Lisätieto"/>	4	3.90				
<input checked="" type="checkbox"/>	Ankka Tupu	A	01.01.2018 - 31.01.2018	Ehdotettu	<input type="button" value="Lisätieto"/>	5	3.90				
<input checked="" type="checkbox"/>	Malli Mallikas Paavo	A	01.01.2018 - 31.01.2018	Ehdotettu	<input type="button" value="Lisätieto"/>	6	3.90				

6 / 6

Meistä on moneksi – tänään ja huomenna.

